



huygens  
lyceum

veelzijdig  
als jij

## SchoolOndersteuningsProfiel van 2018-2022

Datum: 18-11-2021  
Plaats: Eindhoven

Naam: Astrid van der Knaap en Miriam Thaens  
Functie: Ondersteuningscoördinatoren



# SchoolOndersteuningsProfiel

## Inhoud

Inhoud .....	2
Inleiding .....	3
Onderwijsaanbod .....	4
1.1. Niveau.....	4
1.2. Speciale klassen .....	4
1.3. Profielen .....	4
2. Toelating.....	5
2.1. Aannamebeleid .....	5
2.2. Aanvullende toelatingscriteria .....	5
3. Basisondersteuning .....	6
3.1. Veilig schoolklimaat.....	6
3.2. Cyclus planmatig handelen.....	6
3.3. Betrokkenheid ouders/verzorgers .....	6
3.4. Afstemming onderwijs-leerlingpopulatie.....	6
3.5. Basisondersteuning binnen de school.....	7
3.5.1. Aandacht en tijd .....	7
3.5.2. Aangepast lesmateriaal .....	8
3.5.3. Aanpassing in de ruimte .....	8
3.5.4. Expertise .....	9
3.5.5. Samenwerking met andere instanties.....	10
4. Extra ondersteuning .....	11
4.1. Visie op ondersteuning.....	11
4.1.1. Extra tijd en aandacht.....	11
4.1.2. Aangepaste onderwijsmaterialen en –faciliteiten .....	12
4.1.3. Aanpassingen inrichting gebouw .....	12
4.1.4. Expertise .....	13
4.1.5. Samenwerking met andere instanties.....	15
5. Verwijzing naar relevante websites .....	16
6 Bijlage.....	18
6.1. Overzicht voorzieningen en arrangementen van Het Huygens Lyceum	



## Inleiding

Het Huygenslyceum wil uitdagend onderwijs bieden aan alle leerlingen die voldoen aan de toelatingscriteria voor één van de onderwijsvormen die de school aanbiedt (havo of vwo). Indien leerlingen extra aandacht of voorzieningen nodig hebben, zal de school zo veel als mogelijk hieraan tegemoetkomen. Telkens zal zij de vraag moeten beantwoorden of ze in staat is de specifieke leerbehoefte van de leerling te verzorgen. De school kent namelijk haar grenzen in de breedte van het aannamebeleid en de diepgang van het ondersteuningsaanbod. Bij bijzondere ondersteuningsaanvragen zal een afweging gemaakt moeten worden: kan op deze ondersteuningsvraag ingegaan worden of gaat die de deskundigheid van de medewerkers of de kracht van de organisatie te boven? De leerlingenondersteuning op het Huygenslyceum vormt een integraal onderdeel van het onderwijsproces. De docenten zijn de eerst betrokkenen bij de vormgeving en de uitvoering van de leerlingenondersteuning. Hierbij heeft de mentor een spilfunctie. De school hanteert het principe dat elke docent in principe actief kan zijn als mentor en de leerlingen volgt bij studievoortgang, loopbaanoriëntatie en sociaal-emotionele ontwikkeling. De docenten/mentoren vormen de eerstelijns functionarissen en worden ondersteund door tweedelijns deskundigen die aan de school verbonden zijn, zoals de schoolpsycholoog, de remedial teacher en de ondersteuningscoördinator. In bijzondere gevallen zal specialistische deskundigheid buiten de school gezocht worden bij derdelijns functionarissen, zoals Jeugdondersteuning.



## Onderwijsaanbod

### 1.1. Niveau

- (Z)MLK
- Praktijkonderwijs
- VMBO B
- VMBO K
- VMBO GT
- HAVO
- VWO

### 1.2. Speciale klassen

*Er zijn geen speciale klassen*

### 1.3. Profielen

<b>HAVO/VWO</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Natuur en techniek
<input checked="" type="checkbox"/> Natuur en gezondheid
<input checked="" type="checkbox"/> Economie en maatschappij
<input checked="" type="checkbox"/> Cultuur en maatschappij



## 2. Toelating

### 2.1. Aannamebeleid

Per 1 augustus 2014 is de wet op het Passend Onderwijs in werking getreden. Met ingang van die datum is het advies van de basisschool leidend bij de plaatsing van leerlingen en het onderwijskundig rapport moet onderbouwend zijn aan het advies. De school waar het kind wordt aangemeld heeft de zorgplicht voor leerlingen, mits zij passen binnen het profiel van de school.

Dit houdt in dat leerlingen voldoen aan de volgende kenmerken:

- Leerlingen dienen het juiste niveau en de capaciteiten te hebben om voor één van de uitstroomprofielen een diploma te behalen. Dit betekent dat een leerling minimaal over een Havoadvies dient te beschikken
- Leerlingen dienen in staat te zijn de geldende schoolregels na te leven;
- Leerlingen dienen leerbaar te zijn en dienen op basis van de aangeboden onderwijsactiviteiten en begeleiding zichtbare progressie te kunnen boeken;
- Leerlingen kunnen functioneren in klassen van meer dan 25 leerlingen.

#### **Toelatingsprocedure**

Begin maart zijn er drie aanmelddagen. De data staan vermeld op de schoolsite. Indien er geloot wordt, zijn er maar twee aanmelddagen en wordt er de derde dag 's morgens geloot zodat uitgelote leerlingen 's middags de kans hebben zich op een andere school aan te melden.

De school heeft zes weken (tot maximaal tien) weken de tijd om te onderzoeken of het Huygens Lyceum een passende school is voor de aangemelde leerling. De toelatingscommissie bepaalt of een leerling wordt toegelaten.

#### **Toelatingsprocedure voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte**

1. Ouders van een kind met een extra ondersteuningsbehoefte kunnen door middel van een mail ([knp@huygenslyceum.nl](mailto:knp@huygenslyceum.nl)) een afspraak maken voor een oriënterend gesprek in de periode van 1 november tot 28 februari. De basisschool bepaalt in samenspraak met ouders of een leerling in aanmerking hiervoor komt.
2. Ouders en leerling melden zich tijdens de aanmelddagen bij de ondersteuningscoördinator die de aanmelding verder zal regelen.
3. Tijdens deze aanmelding wordt er een afspraak met leerling- en ondersteuningscoördinator gepland om de ondersteuningsbehoefte van het kind in kaart te brengen.
4. Bij dit gesprek zijn leerling, ouders, leerling- en ondersteuningscoördinator aanwezig. Ouders nemen alle benodigde papieren mee (zie schoolsite).
5. De toelatingscommissie bepaalt, nadat de ondersteuningscoördinator contact heeft gehad met de toeleverende school, of het Huygens Lyceum de ondersteuning kan bieden die de leerling nodig heeft. Vervolgens besluit zij of de leerling kan worden toegelaten.
6. Binnen zes weken (tot maximaal 10 weken) krijgen ouders schriftelijk bericht of hun kind is aangenomen en op welk niveau.
7. Indien het Huygens Lyceum niet in de ondersteuningsbehoefte kan voorzien, wordt met ouders een passende plek op een andere school gezocht. Eventueel kan advies worden gevraagd aan de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL) van het regionaal samenwerkingsverband.

### 2.2. Aanvullende toelatingscriteria

Voor de gymnasiumklas geldt dat een leerling over een ongedeelde VWO-advies moet beschikken.



## Basisondersteuning

### 2.3. Veilig schoolklimaat

Op school is aanwezig:

- Veiligheidsplan
- Regeling ter voorkoming van seksuele intimidatie, agressie, geweld
- Individuele protocollen medisch handelen
- Pestprotocol
- Leerlingstatuut

### 2.4. Cyclus planmatig handelen

Er wordt gewerkt volgens de plan-do-check-act-cyclus zodat beleid en plannen ook tot uitvoering worden gebracht en resultaten van inspanningen inzichtelijk worden gemaakt.

De mentor heeft hierin een leidende taak en zorgt voor:

- het volgen van de onderwijsprestaties van de leerlingen
- het zorgdragen voor het welbevinden van leerlingen
- de signalering van gedragsveranderingen van leerlingen
- het houden van systematische begeleidingsgesprekken
- het onderhouden van contact tussen school en ouders
- het samen met de leerlingcoördinator voorbereiden van leerlingbespreking op de rapportvergaderingen

### 2.5. Betrokkenheid ouders/verzorgers

Ouders worden altijd betrokken bij de begeleiding van hun kind middels algemene ouderavonden, persoonlijke gesprekken met de mentor en indien nodig in gesprekken met de leerlingcoördinator, afdelingshoofd of ondersteuningscoördinator,

### 2.6. Afstemming onderwijs-leerlingpopulatie

#### **Beschrijving leerlingpopulatie**

Het Huygenslyceum is een school voor havo en vwo leerlingen. Het onderwijs bereidt de leerlingen voor op het hoger onderwijs.

Op de site van Scholen op de Kaart <https://www.scholenopdekaart.nl/Middelbare-scholen/860/Christiaan-Huygens-College-Huygens-Lyceum/categorie/Algemeen> kunnen ouders en leerlingen een goed beeld van onze school krijgen. Er is daar informatie te vinden over het onderwijsniveau en de leerlingaantallen in de afgelopen jaren. De examenresultaten en de waardering van de school door leerlingen en ouders staan hier ook beschreven.



## **Beschrijving van de wijze waarop het onderwijs op deze leerlingpopulatie wordt afgestemd**

In de brugklas stromen de leerlingen in een havo, vwo/havo of gymnasiumklas in. In de combinatieklassen wordt lesgegeven op het hoogste niveau. Na de brugklas zitten de meeste leerlingen op het juiste niveau.

In het schooljaar 2017-2018 zijn we in de brugklas met het Huygens Leren gestart. De leerlingen starten iedere dag met een VIP-les, geleid door de mentor. Het doel van deze lessen is leerlingen te helpen zichzelf te leren kennen: wat kan ik goed, wat vind ik leuk, wat is moeilijk voor me? Dit alles onder coachende begeleiding van de mentor en vastgelegd in een portfolio. Vervolgens wordt er gewerkt aan de ontwikkeling van vaardigheden die nodig zijn om goed te kunnen functioneren, zowel binnen de lessen als daarbuiten. Het belangrijkste doel is om leerlingen meer eigenaarschap te geven over hun eigen leerproces, zodat zij hier meer bij betrokken raken en het leren meer duurzaam plaats vindt. Na de VIP-les heeft de leerling een aantal VAK-lessen, gericht op kennis en vakinhoud. En dan zijn er nog VERDER-lessen, op drie dagen per week. Lessen die de leerling VERDER brengen, VERDER leren kijken, kortom waar de leerling VERDER mee komt door eigen interesses en kwaliteiten. Dit vindt plaats d.m.v. vakoverstijgende projecten, binnen een thema. Er is ook aandacht voor ondersteuning en verrijking tijdens deze lessen. De VIP-, VAK- en VERDER-lessen staan niet los van elkaar: de aangeleerde vaardigheden komen terug in al deze lessen. Inmiddels is het Huygens Leren uitgebreid naar de hogere leerjaren.

## **2.7. Basisondersteuning binnen de school**

### **2.7.1. Aandacht en tijd**

#### **Sociaal-emotionele ondersteuning:**

1. Het mentoraat dat het welbevinden van de leerling volgt. In de brugklas zijn er per klas 2 mentoren.
2. Leerlingcoördinatoren
3. Mini-mentoren
4. Trainingen sociale vaardigheden
5. Leerlingbegeleiders
6. Vertrouwenspersonen en vertrouwensleerlingen

#### **Didactische ondersteuning:**

1. Begeleiding door de vakdocent
2. Begeleidingsuur voor leerlingen met aangetoonde achterstanden bij kernvakken
3. Faciliteiten voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie

#### **Het Huygens Lyceum heeft de volgende ondersteuningsvoorzieningen in de basisondersteuning:**

##### ***Sova-training***

Sociale vaardigheidstraining. Doel van deze training is om de leerlingen sociale vaardigheden aan te leren die hen in staat stellen op een betere manier contacten aan te gaan met leeftijdsgenoten.



### ***Schoolpsycholoog***

De schoolpsycholoog kan worden ingeschakeld bij problemen die niet direct op leergebied liggen maar andere oorzaken hebben. Bijvoorbeeld: een leerling die slecht presteert door een moeilijke thuissituatie kan bij de schoolpsycholoog terecht om hier over te praten. Eventueel wordt doorverwezen naar een externe hulpverlener.

Een leerling heeft recht op maximaal 5 consultaties per jaar.

### ***Remedial Teaching***

Ondersteuning op het gebied van leerproblemen, zowel algemeen als vakspecifiek.

Bijvoorbeeld: Een leerling die geen overzicht heeft in zijn schoolwerk kan aangemeld worden bij de Remedial Teacher. Deze brengt het probleem in kaart en gaat geeft de leerling tips en aanwijzingen.

Een leerling heeft recht op maximaal 5 consultaties per jaar.

### ***Lessen Beter Taal en Reken (BTR)***

Onze school begeleidt leerlingen die ondersteuning nodig hebben, hebben op het gebied van taal en rekenen.

### ***Steunlessen***

Vakinhoudelijke ondersteuning in klas 1 en 2

## 2.7.2. Aangepast lesmateriaal

Faciliteitenpas, ClaroRead, lesmateriaal voor VIP-lessen, (digitale) middelen RT, planagenda, ICT-middelen.

## 2.7.3. Aanpassing in de ruimte

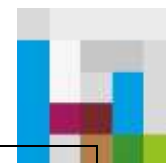
Lift, rolstoeltoilet, roosteraanpassingen aan de behoeften van individuele leerlingen, aparte ruimte in school voor de individuele begeleiding





## 2.7.4. Expertise

Expertise	Omschrijving
<input checked="" type="checkbox"/> Ondersteuningscoördinator	Verantwoordelijk voor de volgende zaken a. <u>beleid en beleidsvoorbereiding</u> - Opzetten, uitbreiden en verbeteren van de ondersteuningsstructuur - Bewaken van de ondersteuning binnen de school - Inventariseren van ondersteuningsbehoefte bij leerlingen binnen de school, op verzoek van de afdelingshoofd - Schrijven en actueel houden van het ondersteuningsplan en School Ondersteunings Profiel (SOP)  b. <u>taken i.v.m. interne ondersteuningsteam</u> - Bijeenroepen en voorzitten van de zorgadviesteambijeenkomsten(ZAT) - Bespreken van aangemelde leerlingen - Organiseren en leiden van overleggen m.b.t. OPP-leerlingen - Ondersteunen van de teamleden - Zorgdragen voor scholing van teamleden - Werkafspraken maken en vastleggen - Bijhouden faciliteitenlijst leerlingen - Faciliteiten eindexamenleerlingen vaststellen i.o.m. betreffende afdelingshoofden - Praktische zaken(bv uitschrijven en distribueren van faciliteitenpas) regelen en coördineren - Contacten onderhouden met externe deskundigen - Terugkoppeling naar mentoren - Mentoren ondersteunen bij de uitvoering van mentortaken rondom de in het ondersteuningsoverleg bekende leerling  c. <u>preventieve ondersteuning</u> - Ondersteuning aanname nieuwe leerlingen - Gesprekken met ouders over aanname van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte - Afdelingshoofden inlichten over eventueel onderwijsbelemmerende factoren bij bepaalde leerlingen - Zorgen voor voorlichting en opleiding voor de OPP-begeleiders
<input checked="" type="checkbox"/> Psycholoog	- Ondersteuning bij psychische problemen die van invloed zijn op de schoolresultaten. - Adviseert docenten - Maximaal 5 x per leerjaar. Na 5 x volgt, indien nodig, een doorverwijzing naar externe begeleiding
<input checked="" type="checkbox"/> Leerlingbegeleider	- Voor kortdurende begeleiding ( maximaal 8 weken) - Bezitten kennis en kunde in het begeleiden van leerlingen.
<input checked="" type="checkbox"/> Remedial teacher	- Ondersteuning van leerlingen met leerproblemen - Adviseert docenten



	- Maximaal 5 x per leerjaar
<input checked="" type="checkbox"/> Dyslexiecoach/-coördinator	Regelt alles rondom dyslexie, zo ook de screening voor alle leerlingen aan het begin van hun schoolloopbaan.
<input checked="" type="checkbox"/> Dyscalculiecoach/-coördinator	Regelt alles rondom dyscalculie
<input checked="" type="checkbox"/> ECHA-begeleider	Specialist hoogbegaafdheid. Biedt begeleiding aan hoogbegaafde leerlingen en is betrokken bij de inzet van verschillende projecten voor leerlingen die extra uitdaging nodig hebben.
<input checked="" type="checkbox"/> SOVA-trainer	Geeft sociale vaardigheidstraining aan leerlingen waarvan in de loop van het jaar blijkt dat ze hier behoefte aan hebben
<input checked="" type="checkbox"/> Decaan	Helpen bij de keuze van hun vervolgstudie. Zij organiseren bijvoorbeeld informatieavonden en een oud-leerlingenmarkt, waar oud-leerlingen vertellen over de studie die zij volgen. Zij hebben afhankelijk van de vraag individuele gesprekken met de leerlingen, organiseren keuzeprojecten en verzorgen informatieavonden voor ouders en leerlingen.
<input checked="" type="checkbox"/> Vertrouwenspersoon	Leerlingen kunnen bij de vertrouwensdocenten terecht als zij in de privésfeer of op school moeilijkheden hebben en die liever niet met hun mentor of conrector bespreken.
<input checked="" type="checkbox"/> Vertrouwensleerlingen	De vertrouwensleerlingen zijn afkomstig uit de bovenbouw en de derde klassen en worden intensief getraind en begeleid door de vertrouwensdocenten. Leerlingen kunnen bij de vertrouwensleerlingen terecht als zij problemen hebben, die zij liever eerst delen met een medeleerling. Door het intensieve contact tussen de vertrouwensleerlingen en de vertrouwensdocenten wordt er goed op toe gezien dat een leerling doorverwezen wordt als dit nodig is. Vertrouwensleerlingen blijven niet met problemen zitten die te 'groot' voor ze zijn.

### 2.7.5. Samenwerking met andere instanties

Naam instantie	Toelichting op de aard/frequentie van de samenwerking
<input checked="" type="checkbox"/> GGD	Onderzoek , voorlichting en advies op gebied van gezondheid
<input checked="" type="checkbox"/> Jeugdarts	Aanwezig bij het ZAT, consultatie op afroep
<input checked="" type="checkbox"/> SMW	Schoolmaatschappelijk werk, aanwezig bij ZAT
<input checked="" type="checkbox"/> Leerplicht	Aanwezig bij het ZAT en overleg bij verzuim
<input checked="" type="checkbox"/> Politie	Informatievoorziening en ondersteuning indien nodig
<input checked="" type="checkbox"/> Veilig Thuis	Advies- en meldpunt voor huiselijk geweld en kindermishandeling
<input checked="" type="checkbox"/> Basisschool	Contact over de betreffende zorgleerling bij overdracht en indien nodig ook op een later moment



## 3. Extra ondersteuning

### 3.1. Visie op ondersteuning

Het Huygens Lyceum wil uitdagend onderwijs bieden aan alle leerlingen die voldoen aan de toelatingscriteria voor één van de onderwijsvormen die de school aanbiedt (havo of vwo). Indien leerlingen extra aandacht of voorzieningen nodig hebben, zal de school zo veel als mogelijk hieraan tegemoet komen. Telkens zal zij de vraag moeten beantwoorden of ze in staat is de specifieke leerbehoefte van de leerling te verzorgen. De school kent namelijk haar grenzen in de breedte van het aannamebeleid en de diepgang van het ondersteuningsaanbod.

#### 3.1.1. Extra tijd en aandacht

##### **OPP- begeleiding**

De school beschikt over docenten die gespecialiseerd zijn in het begeleiden van leerlingen met o.a. autisme en AD(H)D (zogenaamde OPP-begeleiders). Zij begeleiden deze leerlingen bij hun schoolse taken en op sociaal-emotioneel gebied.

Deze OPP- begeleiders spreken de leerling wekelijks of tweewekelijks op het gebied van de ondersteuningsbehoefte van het kind.

Bijvoorbeeld: Hoe gedraag ik me in de klas? Hoe maak ik vrienden?

De OPP- begeleider maakt gebruik van verschillende methodieken/gesprekstechnieken om de leerling op sociaal-emotioneel gebied en in zijn leerproces te begeleiden. Het ondersteuningstraject bestaat uit het opstellen van en het werken aan persoonlijke leerdoelen gedurende één schooljaar. Dit alles wordt beschreven in een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP), dat steeds met ouders en de leerling wordt geëvalueerd.

Daarnaast informeert de OPP-begeleider de mentor en de vakdocenten en contact heeft hij/zij contact met externen.

Als na een begeleidingsjaar blijkt dat de doelstellingen niet behaald zijn, wordt gekeken of het zinvol is de begeleiding voort te zetten.

Er zijn namelijk grenzen aan de ondersteuning die de school aan een leerling kan bieden. Mocht de ondersteuningsbehoefte van een leerling te groot zijn voor de school dan zal de school dit aangeven bij ouders en zal samen gezocht worden naar andere scholen of voorzieningen die wel de juiste ondersteuning kunnen bieden. Het samenwerkingsverband kan hier een adviserende rol in spelen. De ondersteuningscoördinatoren zijn verantwoordelijk voor de contacten met de OPP-begeleiders en tevens voor het op peil houden van het aantal benodigde begeleiders en hun kennis d.m.v bijscholing of intervisie. Deze voorziening zit in de extra ondersteuning die de school biedt en is dus niet voor iedere leerling toegankelijk. Het aantal leerlingen dat deze vorm van ondersteuning krijgt wisselt per periode.

##### **Groeps-RT**

Voor kinderen die met een extra ondersteuningsvraag zijn aangemeld, biedt de school in de brugklas Remedial Teaching in groepjes aan. Deze lessen worden gegeven in kleine groepjes van maximaal 12 leerlingen. De groepjes worden begeleid door 2 gespecialiseerde docenten die de kinderen leren hoe zij het beste huiswerk kunnen leren, maken, plannen en organiseren.

Omdat deze lessen in een kleine groep gegeven worden, kan er ook ingespeeld worden op andere zaken die de kinderen op dat moment bezighouden. Denk hierbij aan het omgaan met klasgenoten of docenten.



Deze groepslessen zijn tot aan het eerste rapport gepland. Als blijkt dat een kind deze ondersteuning niet meer nodig heeft, kan deze worden afgebouwd. Mocht begeleiding nog wenselijk zijn wordt per leerling, in overleg met begeleider en ouders, besloten hoe de begeleiding verder zal worden vormgegeven.

### ***Begaafdheidscoördinator***

Op het Huygens Lyceum is er een begaafdheidscoördinator. Zij is ECHA-specialist. Zij begeleidt leerlingen die tegen problemen aanlopen die te maken hebben met hun (hoog)begaafdheid. Deze problemen kunnen mogelijk resulteren in onderpresteren of in perfectionistisch gedrag. Hierdoor kan het onderwijsperspectief van de leerling onder druk komen te staan. Naast individuele begeleiding biedt de begaafdheidscoördinator(samen met 2 gespecialiseerde collega's) trainingen aan in groepen, bedoeld voor leerlingen die tegen bovenstaande problemen aanlopen.

### ***Huiswerkbegeleiding voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte***

Tweemaal per week wordt er door gespecialiseerde docenten huiswerkbegeleiding gegeven aan leerlingen die geplaatst zijn in deze voorziening. Een leerling wordt pas in deze voorziening geplaatst als hij/zij voldoet aan bepaalde voorwaarden. Zij moeten een diagnose hebben en er moet aangetoond zijn dat zij baat hebben bij deze vorm van begeleiding. Bijvoorbeeld, op advies van de docentenvergadering. De voorziening is vooral bedoeld voor leerlingen uit de onderbouw. Ieder jaar wordt opnieuw bekeken of de leerling deze vorm van ondersteuning nog nodig heeft. Er geldt een maximum van 20 leerlingen voor deze voorziening.

### ***Externe begeleiding***

De school kan in bepaalde gevallen een beroep doen op deskundigen die verbonden zijn aan het samenwerkingsverband of aan een expertisecentrum. Zij ondersteunen de school bij de extra ondersteuning.

## **3.1.2. Aangepaste onderwijsmaterialen en –faciliteiten**

Materiaal Groeps-RT, materiaal uit orthotheek, materialen/formulieren OPP-begeleiding, Klassencontact

## **3.1.3. Aanpassingen inrichting gebouw**

Een rolstoeltoegankelijke lift en toilet zijn in het gebouw aanwezig.



### 3.1.4. Expertise

#### 3.1.4.1. Docenten

Specialisme docent (gevolgde opleiding)	Aard van de extra ondersteuning	Voor welke OPP-leerlingen
<input checked="" type="checkbox"/> MASTER EN	<ul style="list-style-type: none"><li>- Begeleiding van leerlingen die veelal een diagnose hebben,</li><li>- Kennis op het gebied van leer- en gedragsproblemen</li><li>- Kennis van SVIB</li><li>- Opstellen van een Ontwikkeling Perspectief Plan(OPP) . Hierin worden de resultaten van onderzoeken, de ondersteuningsbehoefte en de doelen genoteerd.</li><li>- Contact met ouders en vakdocenten</li></ul>	Vaak leerlingen met een diagnose autisme en/of AD(H)D
<input checked="" type="checkbox"/> RT'er	Extra ondersteuning voor leerlingen met een diagnose en leerproblemen.	Vaak leerlingen met een diagnose
<input checked="" type="checkbox"/> ECHA- begeleider	Specialist hoogbegaafdheid. Biedt begeleiding aan hoogbegaafde leerlingen en is betrokken bij de inzet van verschillende projecten voor leerlingen die extra uitdaging nodig hebben. Begin klas 1 in groepen(HOI- training). Daarna op individuele basis verder als daar behoefte aan is.	Hoogbegaafde leerlingen en onderpresteeders
<input checked="" type="checkbox"/> Autismedeskundige	Geeft advies aan en begeleiden leerling en docenten.	Leerlingen met ASS



### 3.1.4.2. Specialisten

Specialist	Aard van de extra ondersteuning	Voor welke leerlingen
<input checked="" type="checkbox"/> Ondersteuningscoördinator	Verantwoordelijk voor de volgende zaken <ul style="list-style-type: none"><li>- Bijeenroepen en voorzitten van de zorgadviesteam bijeenkomsten(ZAT);</li><li>- Bespreken van aangemelde leerlingen;</li><li>- Organiseren en leiden van overleggen m.b.t. OPP-leerlingen;</li><li>- Ondersteunen van de teamleden;</li><li>- Werkafspraken maken en vastleggen;</li><li>- Contacten onderhouden met externe deskundigen;</li><li>- Overleg met mentoren;</li><li>- Mentoren ondersteunen bij de uitvoering van mentortaken rondom de in het ondersteuningsoverleg bekende leerling;</li><li>- Regelt alles rond de leerlingen die zich bij vroegaanmelding aanmelden;</li><li>- Voert gesprekken met ouders en leerlingen en zo nodig externe hulpverleners teneinde de ondersteuningsbehoefte te beoordelen in beeld te brengen;</li><li>- Draagt bij aan de analyse van de ondersteuningsbehoefte en de daarop gebaseerde advisering met betrekking tot toelating;</li><li>- Als lid van de toelatingscommissie adviezen wegen en op basis daarvan mede te besluiten met betrekking tot toelating van leerlingen;</li><li>- Licht afdelingshoofden en leerlingcoördinatoren in over eventueel onderwijs belemmerende factoren bij bepaalde leerlingen;</li><li>- Zorgen voor voorlichting en opleiding voor de OPP-begeleiders;</li><li>- Indien nodig; aanvraag toelaatbaarheidsverklaring voor VSO.</li></ul>	
<input checked="" type="checkbox"/> Schoolpsycholoog	Gesprekken met leerlingen waarvan een vermoeden bestaat van AD(H)D of ASS. Doorverwijzing naar externe psycholoog als schoolpsycholoog dit vermoeden onderschrijft en wenselijk acht.	Voor leerlingen waarvan men vermoedt dat verder onderzoek nodig is
<input checked="" type="checkbox"/> RT'er	Extra ondersteuning voor leerlingen met een diagnose en leerproblemen.	Vaak leerlingen met een diagnose



### 3.1.5. Samenwerking met andere instanties

Met de volgende instanties is er samenwerking voor leerlingen met extra ondersteuning:

Naam instantie	Toelichting op de aard/frequentie van de samenwerking
<input checked="" type="checkbox"/> OZL	Ondersteuning van maximaal 12 weken. OZL denkt mee over wat wij voor een zieke leerling zouden kunnen doen; bijvoorbeeld inzet Klassencontact. Bijwonen OOGO en indien nodig contact over mogelijk nieuwe casussen
<input checked="" type="checkbox"/> Ambulante begeleiding	Specifieke expertise op bepaalde gebieden. Ondersteuning van leerling en school door VSO school of samenwerkingsverband
<input checked="" type="checkbox"/> SSOE	Voor leerlingen met een fysieke beperking. Bijwonen OOGO en indien nodig contact over mogelijk nieuwe casussen
<input checked="" type="checkbox"/> Wij Eindhoven	Generalist vanuit de wijkteams, die aansluit bij een MDO en ouders ondersteunt d.m.v. ambulante begeleiding
<input checked="" type="checkbox"/> De Taalbrug	Ondersteuning voor slechthorende/dove leerlingen of leerlingen met een TOS
<input checked="" type="checkbox"/> Veilig Thuis, Raad voor de kindbescherming	Inwinnen van advies bij Veilig Thuis en indien nodig het doen van een zorgmelding. In een later stadium komt, indien Veilig Thuis dit nodig acht, de Raad voor de Kinderbescherming in beeld.
<input checked="" type="checkbox"/> Samenwerkingsverband	Advies, overleg en aanvraag ambulante begeleiding. Aanvraag toelaatbaarheidsverklaring
<input checked="" type="checkbox"/> Basisschool	Contact over de betreffende zorgleerling bij overdracht en indien nodig ook op een later moment
<input checked="" type="checkbox"/> Psychologenpraktijken	Er is regelmatig contact met psychologen van psychologenpraktijken als bijvoorbeeld OOG, Apantha en EPI.
<input checked="" type="checkbox"/> Jeugd-GGZ	Contacten met bijvoorbeeld Herlaarhof, GGzE en Virenze



#### 4. Verwijzing naar relevante websites

Verwijzing naar de website van de school:

[www.huygenslyceum.nl](http://www.huygenslyceum.nl)

Verwijzing naar vergelijkingssite:

[www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl)

Verwijzing naar website van het samenwerkingsverband:

[www.swveindhovenkempeland.nl](http://www.swveindhovenkempeland.nl)





## 6.1 Bijlage

### Overzicht voorzieningen en arrangementen van Huygens Lyceum

Schooljaar 2021-2022

IVO-velden	Basisondersteuning	Extra ondersteuning	Onderwijs-zorgarrangementen	Jeugdhulp
<b>Aandacht en tijd</b>	Mentoraat, Remedial Teaching, schoolpsycholoog, BTR-lessen, VIP-lessen, ondersteuning- en verrijkslessen, begeleiding dyscalculie, SOVA- training ,	OPP-begeleiding (max 40 taakuren per schooljaar per leerling), Huiswerkbegeleiding, Groeps RT, Begeleiding voor hoogbegaafden en onderpresteerders, Remedial Teaching, Schoolpsycholoog		
<b>Materialen</b>	Faciliteitenpas, ClaroRead, Lesmateriaal voor VIP- lessen, (digitale) middelen RT, Planagenda voor mentorlessen, ICT-middelen	Materialen uit orthotheek, Materiaal groeps RT, Materiaal OPP-begeleiding		
<b>Aanpassingen ruimte</b>	Roosteraanpassingen aan de ondersteuningsbehoeften van individuele leerlingen	Roosteraanpassingen aan de ondersteuningsbehoeftebehoften van individuele leerlingen		
<b>Expertise</b>	Mentor Leerlingcoördinator Leerlingbegeleider RT'er, OCO, schoolpsycholoog, vertrouwingsleerling/minimmentor, Vertrouwenspersoon SOVA-trainer	OPP-begeleiders(master EN), Remedial Teacher Schoolpsycholoog OCO		
<b>Samenwerking</b>	SMW, GGD, leerplicht, politie, basisscholen, jongerenwerk, jeugdzorg, veilig thuis, WIJ-Eindhoven	VSO, jongerenwerk, jeugdzorg, veilig thuis, samenwerkingsverband , Herlaarhof, Route B, Zuiderbos		
<b>UITSTROOM</b>	<b>Vervolgonderwijs</b>	<b>Vervolgonderwijs</b>		